**บันทึกข้อความ**

**ส่วนราชการ** ศูนย์การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยอำเภอบ้านหมี่

**ที่** ศธ.0210.6607/1110  **วันที่** ๑7 มีนาคม 256๔

**เรื่อง** รายงานขอ (🗸) จัดซื้อ ( ) จัดจ้าง

**เรียน** ผู้อำนวยการศูนย์การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยอำเภอบ้านหมี่

 ตามที่งานการศึกษาต่อเนื่อง กศน.ตำบลหนองทรายขาว กศน.ตำบลไผ่ใหญ่ กศน.ตำบลเชียงงา กศน.ตำบลโพนทอง กศน.ตำบลบ้านหมี่ กศน.ตำบลหนองเต่า มีความประสงค์ขอ จัดซื้อวัสดุโครงการเกษตรทฤษฎีใหม่ สู่มรดกทางภูมิปัญญา ซึ่งมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

 **1.เหตุผลและความจำเป็น** เพื่อใช้ในกิจกรรมโครงการเกษตรทฤษฎีใหม่ สู่มรดกทางภูมิปัญญา ในวันที่ 25 มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๔ ณ บ้านสวนธณกร หมู่ ๓ ตำบลหนองทรายขาว อำเภอบ้านหมี่ จังหวัดลพบุรี

**2.รายละเอียดของพัสดุหรืองานจ้าง** ดังรายละเอียดตามเอกสารแนบ จำนวน 10 รายการ

 **3.ราคามาตรฐานหรือราคาของทางราชการ** เป็นราคาที่ได้มาจากการที่สืบจากราคาท้องตลาด จำนวนเงิน ๔,200 บาท

 **4.วงเงินที่จะซื้อหรือจ้าง** งบประมาณประจำปี 256๔ แผนงาน : พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน ผลผลิตที่ 4 ผู้รับบริการการศึกษานอกระบบ งบดำเนินงาน (งบเศรษฐกิจพอเพียง) เป็นค่าจัดซื้อ จำนวนเงิน ๔,2๐๐ บาท (สี่พันสองร้อยบาทถ้วน)

 **5.กำหนดเวลาให้แล้วเสร็จ** มีความจำเป็นต้องจัดซื้อ ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ 25 มีนาคม 256๔

**6.วิธีที่จะซื้อหรือจ้าง** ดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจง เนื่องจาก เป็นการจัดซื้อจัดจ้าง ที่มีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ตาม พรบ. การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 มาตรา 56 วรรคหนึ่ง (2) (ข) และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 79

 **7.หลักเกณฑ์การพิจารณา** พิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

 **8.ข้อเสนออื่น ๆ** เห็นควรแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุตามกฎกระทรวง กำหนดวงเงินการจัดซื้อ จัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ และวงเงินกาจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ. 2560 ข้อ 5

 จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการ ดังนี้

 1. ให้ความเห็นชอบตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างฯ พ.ศ. 2560 ข้อ 22

 2. อนุมัติให้ดำเนินการจัดจ้าง โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามรายละเอียดในรายงานขอขอจ้างดังกล่าวข้างต้น

 3. อนุมัติให้นางสาวจันทิพย์มาพร กินจำปา ตำแหน่ง ครู กศน.ตำบล เป็นผู้ตรวจรับพัสดุ

............................................เจ้าหน้าที่

 (นางจรินทิพย์ ปัญญารุ่งศักดิ์)

**ความเห็นหัวหน้าเจ้าหน้าที่**

............................................................

............................................................

............................................................

ลงชื่อ..........................................เจ้าหน้าที่แผน

 (นางสาวนิภาพร เชื้อพราหมณ์)

**ความเห็นผู้อำนวยการฯ**

🗆 ทราบ

 🗆 อนุมัติ

ลงชื่อ............................................

(นางเยาวลักษณ์ ป้อมภกรรณ์สวัสดิ์)

ผู้อำนวยการ กศน. อำเภอบ้านหมี่